# Cultes Zoom-YouTube : Eglise de Veneux les Sablons – 26 avril - Liste de points à vérifier

# 8h45

[ ]  Redémarrer l’ordi avant de connecter **(hôte et co-hôtes)**

# 9h00

[ ]  Ouvrir réunion zoom

[ ]  Ouvrir Youtube Studio et mettre la page dans un onglet qui se cache derrière

[ ]  Ouvrir Discord (si besoin)

[ ]  Ouvrir OBS (si besoin)

[ ]  Ouvrir Teamviewer (si besoin)

[ ]  prendre le rôle de host dans Zoom **(Ming)**

[ ]  le hôte **(Ming)** assigne plusieurs co-hôtes qui sont présents

[ ]  le hôte **(Ming)** crée une salle spécifique pour tests technique dans Zoom

[ ]  un co-hôte **(Jeff)** vérifie dans les paramètres que les participants peuvent entrer dans la réunion avec micro ouvert et qu'ils peuvent remettre le micro si un co-hôte les met en mode muet. (Participants -> Plus > plusieurs paramètres; c'est peut-être maintenant aussi dans le bouton sécurité dans la barre principale)

[ ]  le président et le(s) co-hôtes **( Ming, Jeff)** vont dans la salle de test pour les dernières vérifications

[ ]  un co-hôte reste dans la salle principale

# 9h05-9:30

Le président, hôte, co-hôtes **( Ming, Jeff)** et d’autres participants (Lecteurs de passages bibliques) vérifient les points suivants dans la salle de test

[ ]  toutes les diapos sont à jour

[ ]  utiliser une page web de lecture pour les vidéos le plus possible. Ca permet de les regrouper en série dans les onglets

[ ]  le niveau de son musique dans chaque diapo ou page. Ajuster le niveau pour avoir un niveau sonore similaire dans toutes les vidéos

[ ]  le partage d'écran avec 1) audio système & 2) optimiser l'écran

[ ]  vérifie le son de microphone avec les lecteurs

# 9h30-10h20

[ ]  le hôte **(Ming)** assigne d'autres co-hôtes qui sont présents

[ ]  diffuser de temps en temps **(Ming ou Jeff)** la vidéo (1min sans paroles) avec les consignes d'utilisation de Zoom. Cette vidéo pourrait être intégrée dans une diapo. Couper le partage de la vidéo après chaque moment de diffusion.

[ ]  les co-hôtes **(Jeff, d’autres ?)** ont plusieurs taches pendant le culte:

 1) renommer les connexions zoom vidéo et les numéros de tél avec les infos dans le chat

 2) répondre dans le chat avec quelques phrases telles que:

 "reconnectez et rajoutez le son audio"

 "oui, il est normal d'avoir du décalage entre Zoom et Youtube"

 "éviter d’avoir 2 connexions Zoom-YouTube dans la même pièce"

 "mettez les écouteurs dans vos oreilles"

# 10h25

[ ]  co-hôte **(Jeff)**: changer les paramètres suivants:

 1) les nouveaux arrivants N'ONT PAS micros ouverts

 2) les participants NE peuvent PAS réactiver leurs micros

 3) mettre tous participants en muet sauf le président du culte

[ ]  le président **(Ming)**: lancer la vidéo Introduction dans Zoom (cette vidéo comprend un morceau musical et la vidéo des consignes)

[ ]  A la fin de la vidéo des explications, le **hôte (Ming)** fait 2 choses: 1) envoyer le flux dans Zoom vers Youtube et 2) cliquer aussi sur Go Live dans Youtube studio (si le 2ème est nécessaire avec le flux direct sur Youtube)

[ ]  le **hôte (Ming)** sort de la page YouTube pour éviter du retour et décalage (ou au minimum coupe le son de la page en Youtube)

[ ]  Lorsque la vidéo se termine, le président **(Ming)** arrête le partage d'écran diapo (bouton rouge en haut ou en bas de l'écran)

[ ]  Le **hôte (Ming)** clique sur 1) Affichage Intervenant et 2) mode plein écran pour souhaiter la bienvenue au Zoomeurs et YouTubeurs

[ ]  Explication rapide **(Jeff)** de 30sec (diapo) que ceux sur YouTube puissent communiquer dans le chat YouTube

[ ]  1 ou 2 personnes (**Lola ?**) vérifient le chat Youtube Live pendant le culte pour répondre aux questions dans le chat

# Prières

[ ]  un co-hôte **( Jeff)** change le paramètre suivant:

 1) les participants peuvent réactiver leurs micros

[ ]  le **hôte (Ming)** change le mode vers affichage tout le monde (Gallerie)

[ ]  le président **(Ming)** fait un partage d'écran: expliquer les consignes pour le moment de prières. Soit dérouler le PPT ou utiliser la courte vidéo de 45 secondes et parler pendant chaque point de 10 secondes environ

[ ]  à la fin des prières, un co-hôte **(Jeff)** change le paramètre vers: les participants NE peuvent PAS réactiver leurs micros

# Offrande

[ ]  afficher la diapo : le président **(Ming)**

[ ]  un co-hôte **(Jeff)** copie cette phrase dans le chat de Zoom:

Pour faire un don à l'église, aller à ce lien: https://eglise-evangelique-veneux.com/soutenir/soutenir-l-eglise/faire-un-don

[ ]  un co-hôte **(Lola ? Nadia ?)** copie cette phrase dans le chat de YouTube:

Pour faire un don à l'église, aller à ce lien: https://eglise-evangelique-veneux.com/soutenir/soutenir-l-eglise/faire-un-don

# Annonces

[ ]  afficher la diapo : le président **(Ming)**

# Prédication

[ ]  un co-hôte **(Jeff)** vérifie les paramètres suivants:

 1) les nouveaux arrivants N'ONT PAS micros ouverts

 2) les participants NE peuvent PAS réactiver leurs micros

 3) mettre tous participants en muet sauf le Prédicateur

[ ]  Le **hôte (Ming)** clique sur 1) Affichage Intervenant et 2) mode plein écran

[ ]  un co-hôte **(Jeff, d’autres)** met les chapitres/versets dans le chat de Zoom

[ ]  un co-hôte de Youtube **(Lola ?)** met les chapitres/versets dans le chat YouTube

# Fin de culte

[ ]  le président **(Ming) :** dire au revoir à tous les participants sur YouTube en indiquant que les participants sur Zoom peuvent rester plus longtemps

[ ]  le **hôte (Ming)** arrête le flux dans Zoom vers Youtube

[ ]  le président **(Ming)** met la diapo ou court vidéo de 10 sec pour montrer aux participants comment remettre leur écran pour voir tout le monde

[ ]  un co-hôte **(Jeff)** change le paramètre suivant:

 1) enlever le mode muet de tous les participants

[ ]  le hôte **(Ming ou ca pourrait changer de personne à ce moment)** crée assez de petits groupes/salles pour le nombre de personnes qui veulent rester. Environ 1 groupe/salle pour 3-4 personnes

[ ]  le hôte explique ce qu’on va faire. Mieux de simplement appliquer le principe de salle à tout le monde que de demander des volontaires. Expliquer aux participants qu’il peuvent quitter la salle et ensuite quitter la réunions avec le même bouton

[ ]  le hôte ou co-hôte reste dans la salle principale pour gérer les personnes qui y restent ou qui sortent des mini-salles et sont confuses.

# Quitter Zoom à la fin

[ ]  le dernier hôte demande à toutes les personnes de quitter la réunion

[ ]  le dernier hôte quitte la réunion MAIS NE termine PAS la réunion.